

**УТВЕРЖДЕНО**  
 приказом генерального директора  
 от 26.12.2016 № 157

## АНКЕТА ПОТЕНЦИАЛЬНОГО ХРАНИТЕЛЯ / АГЕНТА / ИСПОЛНИТЕЛЯ

**!** Уважаемые потенциальные контрагенты из Республики Крым, г. Севастополь (ЮФО), при заполнении анкеты, пожалуйста, указывайте также организационно-правовую форму Вашей организации до перерегистрации в соответствии с нормативными правовыми актами РФ

**!** Пожалуйста, ознакомьтесь с правилами заполнения и представления Анкеты в конце документа

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПОТЕНЦИАЛЬНОМ КОНТРАГЕНТЕ, РЕКВИЗИТЫ, КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

<b>Наименование юридического лица/ ИП:</b>				<input type="text"/>															
<b>Ф.И.О. руководителя юридического лица/ ИП</b>				<input type="text"/>															
должность руководителя (для юр. лиц)				<input type="text"/>															
<b>Паспорт:</b> {серия} <input type="text"/> <input type="text"/> {номер} <input type="text"/>				, {дата выдачи} <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>				, {код подразделения} <input type="text"/>				- <input type="text"/>							
[кем выдан]				<input type="text"/>															
Тел. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Факс ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				E-mail <input type="text"/>											
Моб. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Дополн. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Сайт <input type="text"/>											
<b>Адрес юр. лица (местонахождение)/</b>				<input type="text"/>															
<b>адрес регистрации (для ИП)</b>				<input type="text"/>															
<small>{индекс, субъект, населенный пункт, улица, дом}</small>																			
<b>Почтовый адрес:</b>				<input type="text"/>															
<small>{индекс, регион, субъект, населенный пункт, улица, дом}</small>																			
<b>Для юридического лица:</b>																			
<b>ИНН</b> <input type="text"/>				<b>КПП</b> <input type="text"/>				<b>ОКПО</b> <input type="text"/>											
<b>ОКВЭД</b> <input type="text"/>				<b>ОГРН</b> <input type="text"/>															
Регистр. орган <input type="text"/>																			
<b>Дата регистрации</b> <input type="text"/>																			
р/с <input type="text"/>				БИК <input type="text"/>															
к/с <input type="text"/>				Местонахождение банка: <input type="text"/>															
Банк: {наименование банка} <input type="text"/>																			
<b>Для ИП:</b> Дата рождения <input type="text"/>				Гражданство <input type="text"/>															
<b>ИНН</b> <input type="text"/>				<b>ОГРНИП</b> <input type="text"/>															
<b>ОКПО</b> <input type="text"/>				<b>ОКВЭД</b> <input type="text"/>															
<b>СНИЛС</b> <input type="text"/>																			
Регистр. орган <input type="text"/>																			
<b>Дата регистрации</b> <input type="text"/>																			
р/с <input type="text"/>				БИК <input type="text"/>															
к/с <input type="text"/>				Местонахождение банка: <input type="text"/>															
Банк: {наименование банка} <input type="text"/>																			
<b>Главный бухгалтер (ф.и.о.):</b>				<input type="text"/>															
Тел. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Факс ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				E-mail <input type="text"/>											
Моб. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Дополн. ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>				Сайт <input type="text"/>											



## 2. СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОТЕНЦИАЛЬНОГО КОНТРАГЕНТА

2.1. Уставный капитал (руб.)			
2.2. Участники (доля участия в уставном капитале)		Наименование/Ф.И.О.	Основание
2.3. Взаимозависимые и аффилированные лица, в том числе участие в группе, холдинге, в других юридических лицах			
2.4. Филиалы (представительства)			
2.5. Основной вид деятельности (по ОКВЭД)			
2.6. Сведения о произведенных изменениях организационно-правовой формы или наименования за последние 3 года. (В случае реорганизации указать правопродшественника и дату его создания)			
2.7. Численность работников:	Количество штатных работников	Количество наемных работников <sup>1</sup>	Среднесписочная численность работников
2.8. Декларирование принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства	<b>Являетесь ли субъектом МСП?</b>		
	<input type="checkbox"/> Да		<input type="checkbox"/> Нет
	Укажите категорию субъекта: <input type="checkbox"/> малое предпринимательство <input type="checkbox"/> среднее предпринимательство	Дата включения в Единый реестр МСП «___» _____ (месяц) _____ (год)	
2.9. Информация о лицензии на осуществление частной охранной деятельности	Вид (виды) охранных услуг _____	Дата выдачи лицензии «___» _____ (месяц) _____ (год)	Срок действия лицензии до _____
2.10. Опыт работы в области хранения/оказания агентских/охранных услуг	<input type="checkbox"/> Да _____ (указать в какой именно области, срок) <input type="checkbox"/> Нет		

## 3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ НЕДВИЖИМОСТИ, ИНЫХ АКТИВОВ ПОТЕНЦИАЛЬНОГО КОНТРАГЕНТА

3.1. Наличие земельных участков в пользовании (в гектарах) - назначение земель: - кадастровые номера:	<b>В собственности</b>	<b>В аренде (указать арендодателя)</b>
3.2. Наличие парка техники всего:	В собственности (указать наименование, количество, год выпуска)	В лизинге; техника, привлекаемая одновременно с наемными работниками (указать наименование, количество, год выпуска)
3.3. Наличие других активов: оборудование, здания, сооружения, иное (указать вид, наименование, право пользования)		



**ДОСТОВЕРНОСТЬ ДАННЫХ ПОДТВЕРЖДАЮ.**

Все указанные в Анкете данные могут быть проверены представителями АО «Росагролизинг».

Подписывая настоящую Анкету, выражаю согласие АО «Росагролизинг» на:

- обработку персональных данных, указанных в настоящей Анкете, иных документах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях принятия решения об оформлении договорно-правовых отношений;
- на получение в целях принятия решения об оформлении договорно-правовых отношений в любом бюро кредитных историй кредитных отчетов, содержащих информацию, входящую в состав кредитной истории потенциального контрагента (в том числе согласно ч. 9 ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» – на получение основной части кредитной истории)<sup>2</sup>.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель юридического лица/ИП \_\_\_\_\_

м.п. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Проверил работник АО «Росагролизинг» \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи Ф.И.О.)



### ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ АНКЕТЫ

1. Под индивидуальным предпринимателем (ИП) в разделе 1 Анкеты подразумеваются: физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в установленном законом порядке; глава крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Пункты 2.1, 2.2, 2.4, 2.6 заполняются юридическими лицами.

3. Пункт 2.8 заполняется с учетом Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Пункт 2.9 Анкеты заполняется потенциальными контрагентами – Исполнителями по договору на оказание охранных услуг.

5. Пункты 3.1, 3.2, 3.3 заполняются потенциальными контрагентами – Агентами/Хранителями.

6. Анкета направляется на бумажном носителе в адрес АО «Росагролизинг».

Документы, предусмотренные настоящей Анкетой и Правилами, направляются на бумажном носителе в адрес АО «Росагролизинг».

Анкета подписывается руководителем юридического лица/ ИП, главным бухгалтером и заверяется печатью юридического лица/ ИП (при наличии печати).

Анкета не подписывается главным бухгалтером, если потенциальный контрагент имеет право не вести бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Документы на бумажном носителе заверяются подписью руководителя юридического лица/ ИП и печатью юридического лица/ ИП (при наличии).

Копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, на бумажном носителе заверяется нотариально.

7. Анкету и документы можно направлять в электронном виде (скан-копии)<sup>3</sup>.

Анкета в виде скан-копии, подписанной руководителем юридического лица/ ИП и главным бухгалтером и заверенной печатью юридического лица/ ИП (при наличии печати), направляется через личный кабинет на сайте Общества или по электронной почте на адрес [info@rosagroleasing.ru](mailto:info@rosagroleasing.ru).

Обращаем внимание, что в случае направления Анкеты через личный кабинет либо по электронной почте в адрес АО «Росагролизинг» также направляется оригинал Анкеты на бумажном носителе, подписанной руководителем юридического лица/ ИП и главным бухгалтером и заверенной печатью юридического лица/ ИП (при наличии печати).

Анкета и документы на бумажном носителе представляются в АО «Росагролизинг» не позднее 10 (десяти) рабочих дней после даты их направления в электронном виде (в случае направления Анкеты и документов в электронном виде).

8. Анкета может быть заполнена от руки или машинописным способом.

9. Потенциальные контрагенты – Исполнители по договору на оказание охранных услуг представляют скан-копию и копию лицензии на осуществление частной охранной деятельности, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

Кроме того, представляется скан-копия выписки из реестра лицензий, заверенная подписью руководителя юридического лица/ ИП и печатью юридического лица/ ИП (при наличии печати), и ее оригинал на бумажном носителе (Приложение № 15 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче лицензии на частную охранную деятельность, утв. приказом МВД России от 29.09.2011 № 1039), полученной не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до направления Анкеты в электронном виде (в случае направления в электронном виде) либо до направления на бумажном носителе (в случае направления Анкеты только на бумажном носителе).

10. При отсутствии соответствующей информации для заполнения пункта ставится прочерк.

11. При необходимости в Анкете могут добавляться строки для заполнения.

