

Форма используется для договоров  
купли-продажи товара (техники,  
прицепного и навесного оборудования,  
не подлежащего государственной регистрации),  
заключенных до 25.01.2016

## СОГЛАШЕНИЕ об использовании электронной подписи

г. Москва

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование контрагента), именуемый также "Продавец", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и АО "Росагролизинг", именуемый также "Покупатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение (далее – "Соглашение") о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Система электронного документооборота (Система ЭДО) – информационная система, представляющая собой совокупность программного, аппаратного и информационного обеспечения, созданная с целью обмена электронными документами между пользователями системы.

1.2. Оператор системы ЭДО – организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в электронной форме с использованием электронной подписи, присоединенная к Сети доверенных операторов электронного документооборота ФНС России в соответствии с порядком, определенным приказом ФНС России от 20.04.2012 № ММВ-7-6/253@.

1.3. Пользователь Системы ЭДО – участник информационного обмена, в том числе Стороны по настоящему Соглашению.

1.4. Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и который как юридически полноценный аналог бумажного документа, создан, передается и хранится с помощью Системы ЭДО; содержит реквизиты, позволяющие его идентифицировать, а также проверить его подлинность и целостность.

1.5. Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.



1.6. *Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи* – лицо, на имя которого удостоверяющим центром в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", выдан сертификат ключа проверки электронной подписи и которое владеет соответствующим ключом электронной подписи, позволяющим с помощью средств электронной подписи создавать свою электронную подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

1.7. *Сертификат ключа электронной подписи* – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа электронной подписи владельцу сертификата ключа электронной подписи. Срок действия сертификата указывается в сертификате.

1.8. *Квалифицированная электронная подпись (квалифицированная ЭП)* – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром.

1.9. *Удостоверяющий центр* – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

1.10. *Электронный документооборот* – процесс обмена между Сторонами электронными документами, подписанными электронными подписями.

1.11. *Средства электронной подписи* — шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций — создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

1.12. *Момент подписания электронного документа* – значение реквизита электронного документа, содержащий указанное на документе время его создания и/или составления, подписания, утверждения.

1.13. Лизингополучателем в рамках настоящего Соглашения понимается лицо, с которым Покупателем заключен договор финансовой аренды (лизинга).

1.14. Стороны договариваются, что понимают термины и определения, применяемые в настоящем Соглашении, в контексте общего смысла Соглашения.

## 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок электронного документооборота при осуществлении взаимоотношений, возникающих между ними при исполнении договоров купли-продажи (поставки), заключенных между Сторонами во исполнение договоров финансовой аренды (лизинга) между Покупателем и Лизингополучателем.

В целях исполнения договорных обязательств Стороны соглашаются принимать к сведению и исполнению электронные документы, изготовленные при помощи средств вычислительной техники и подписанные квалифицированной ЭП при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Для целей настоящего Соглашения Стороны обязуются принимать к сведению и исполнению следующие электронные документы: изменения, дополнения к договору купли-



продажи (поставки), соглашения/уведомления о расторжении договора купли-продажи (поставки), спецификации к договорам купли-продажи (поставки), соглашения/уведомления о расторжении спецификаций к договорам купли-продажи (поставки); ценовые соглашения и дополнения к ним; договоры финансовой аренды (лизинга), приложения, изменения и дополнения к ним, соглашения/уведомления о расторжении договоров финансовой аренды (лизинга); акты приема-передачи в лизинг; уведомления о готовности Товара к отгрузке; отгрузочные разрядки; товарные накладные (ТОРГ-12); счет-фактуры; универсальные передаточные документы; счета на оплату; акты приема-передачи Товара по договорам купли-продажи (поставки); акты сверки взаиморасчетов; соглашения о зачете встречных однородных требований; уведомления о резервировании денежных средств.

Требования к формату электронных документов приведены в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Стороны соглашаются, что электронный документ порождает обязательства Сторон, если передающей Стороной он должным образом оформлен, подписан квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, а принимающей Стороной получен, проверен на предмет действительности квалифицированного сертификата на момент подписания электронного документа и на предмет принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания передающей Стороной.

Факт доставки (получения) электронного документа подтверждается протоколом передачи электронного документа, формируемым аккредитованным оператором системы электронного документооборота.

2.4. Организация электронного документооборота между Сторонами в целях исполнения договорных обязательств не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами, а также не лишает их возможности оформлять документы на бумажном носителе.

2.5. В целях исполнения Соглашения Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н "Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.6. Общие условия договора купли-продажи (поставки) техники и прицепного (навесного) оборудования и/или условия Договора купли-продажи (поставки) применяются к отношениям Сторон в части, не противоречащей условиям настоящего Соглашения.

### **3. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

3.1. Стороны для организации электронного документооборота используют квалифицированную ЭП, что предполагает получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре.

Стороны в течение 20 (двадцати) календарных дней после подписания настоящего Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты квалифицированной ЭП.



3.2. Стороны обязуются использовать, принимать и признавать сертификаты ключей подписи, созданные удостоверяющим центром, в составе и формате, определяемых регламентом услуг удостоверяющего центра.

3.3. Стороны договариваются в качестве средства электронной подписи при выполнении функции создания и проверки электронной подписи в электронном документе использовать сертифицированные средства криптографической защиты информации.

3.4. Стороны договариваются о том, что электронные документы, перечисленные в п. 2.2 Соглашения, подписанные квалифицированной ЭП, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью владельца сертификата ключа подписи при одновременном соблюдении следующих условий:

3.4.1. квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

3.4.2. квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

3.4.3. имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

3.4.4. квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

3.5. Электронные документы, направляемые Сторонами, подписываются квалифицированными ЭП и формируются программными средствами таким образом, чтобы при распечатке в них содержались сведения о сертификате электронной подписи, которым подписан документ, позволяющий идентифицировать Сторону.

3.6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. По факту готовности осуществить отгрузку Товара Продавец обязуется сформировать уведомление о готовности Товара к отгрузке в электронной форме, подписать его квалифицированной электронной подписью и направить файл уведомления Лизингополучателю и Покупателю через аккредитованного оператора системы электронного документооборота.

4.2. В день отгрузки (при доставке Товара Продавцом)/ в день передачи Товара (при самовывозе Товара) Товара Грузополучателю (Лизингополучателю) Продавец обязуется сформировать товарную накладную (ТОРГ-12) и счет-фактуру/ универсальный передаточный документ в электронной форме, подписать указанные электронные документы квалифицированной электронной подписью и направить товарную накладную/универсальный передаточный документ Лизингополучателю, счет-фактуру – Покупателю через аккредитованного оператора системы электронного документооборота.



4.3. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения файла товарной накладной (ТОРГ-12)/универсального передаточного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью Лизингополучателя, Продавец обязуется сформировать акт приема-передачи Товара по договору купли-продажи (поставки) в электронной форме и направить указанные электронные документы Покупателю через аккредитованного оператора системы электронного документооборота. С указанными электронными документами Продавец обязуется направить Покупателю по адресу электронной почты, указанному в пункте 7.1 настоящего Договора, копию сертификата соответствия на каждую единицу Товара с одновременным направлением надлежащим образом заверенной копии сертификата соответствия посредством экспресс почты, курьера либо заказным письмом.

4.4. Покупатель не позднее 6 (шести) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 4.2. и 4.3. настоящего Соглашения, осуществляет проверку подлинности квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица Продавца и Лизингополучателя, проверку содержания документов, и в случае положительной проверки осуществляет подписание файла акта приема-передачи товара и товарной накладной (ТОРГ-12)/универсального передаточного документа квалифицированной электронной подписью.

4.5. При осуществлении доставки Товара Продавцом:

4.5.1. Продавец обязуется в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения Товара Грузополучателем выставить и направить Покупателю счет-фактуру/универсальный передаточный документ на стоимость доставки Товара.

В счет-фактуре/универсальном передаточном документе должны быть указаны номера документов, подтверждающих произведенные расходы (железнодорожных квитанций о приеме груза/товарно-транспортных накладных), а также реквизиты Договора.

4.5.2. В случае доставки Товара транспортом Продавца, Продавец обязуется предоставить:

- калькуляцию и расчет стоимости доставки Товара;
- акт выполненных работ (акт оказанных услуг)/универсальный передаточный документ;
- оригинал товарно-транспортной накладной (типовая межотраслевая форма 1-Т) с отметкой Грузополучателя о приемке Товара или оригинал транспортной накладной с отметкой Грузополучателя о приемке Товара.

4.5.3. В случае привлечения к перевозке Товара третьих лиц, Продавец обязуется предоставить заверенные копии счет-фактуры/ универсального передаточного документа на стоимость доставки Товара, акта выполненных работ (акта оказанных услуг)/универсального передаточного документа между Перевозчиком и Продавцом, а также копии товарно-транспортной накладной или транспортной накладной с отметкой Грузополучателя о приемке Товара

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров либо посредством согласительных процедур.

5.3. При невозможности урегулирования возникших споров и разногласий путем переговоров споры и требования, которые возникнут на основании Соглашения, подлежат рассмотрению в





Арбитражном суде г. Москвы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка.

В этом случае претензия оформляется на бумажном носителе и направляется заказным письмом с уведомлением о вручении. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её, подготовить и направить ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

## **6. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ**

6.1 Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Соглашения. Уведомление о расторжении Соглашения, полученное одной из Сторон, является основанием для обязательного аннулирования сертификатов ключей подписей уполномоченных лиц Сторон. Датой аннулирования указанных сертификатов ключей будет дата расторжения настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. К настоящему Соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью: Приложение № 1. Формат электронных документов с электронной подписью.

## **7. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### 7.1. Покупатель:

Наименование	АО "Росагролизинг"
Место нахождения	125040, Россия, г. Москва, ул. Правды, 26
Почтовый адрес	127137, г. Москва, а/я 26
ИНН	7704221591
КПП	771401001
Код ОКПО / ОКВЭД	56502133 / 65.21
Расчетный счет №	40702810800000000045
Банк	АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"
Корреспондентский счет №	30101810200000000111
БИК	44525111
Местонахождение банка	ГАГАРИНСКИЙ ПЕР.,3
Факс	+7(495) 539-539-4
Телефон	+7(495) 539-539-5
Адрес электронной почты	info@rosagroleasing.ru



7.2. Продавец:

Наименование
Место нахождения
Почтовый адрес
ИНН
КПП
Код ОКПО / ОКВЭД
Расчетный счет №
Банк
Корреспондентский счет №
БИК
Местонахождение банка
Факс
Телефон
Адрес электронной почты

**Продавец**

\_\_\_\_\_

**Покупатель**

\_\_\_\_\_



## **ФОРМАТ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ с электронной подписью**

Электронный документ с электронной подписью включает две части:

- содержательная часть;
- электронная подпись.

Содержательная часть электронного документа с электронной подписью содержит сведения по предмету взаимоотношений в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

Формат содержательной части товарной накладной (ТОРГ-12) определяется унифицированной формой, утвержденной постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 № 132, с учетом требований к передаче по телекоммуникационным каналам связи электронного первичного документа, утвержденных Приказом ФНС России от 21.03.2012 № ММВ-7-6/172@ "Об утверждении форматов первичных учетных документов".

Формат содержательной части универсального передаточного документа определяется формой, закрепленной в Приложении № 1 к Письму ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@ «Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе формы счета-фактуры».

Формат содержательной части счета-фактуры определяется в соответствии с приказом ФНС России от 24.03.2016 № ММВ-7-15/155@ "Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме".

Формат содержательной части акта приема-передачи товара, спецификации, отгрузочной разрядки определяется утвержденными между Сторонами формами и обычаями делового оборота, а также с учетом сложившейся практики участников ЭДО.

Формат электронной подписи, а также иных документов определяется рекомендациями удостоверяющего центра, выдавшего квалифицированную электронную подпись и сертификат ключа проверки квалифицированной электронной подписи.

\_\_\_\_\_  
Подпись ( )  
Ф. И. О.

\_\_\_\_\_  
Подпись ( )  
Ф. И. О.

