

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКУПАТЕЛЯМИ БЫВШЕЙ В УПОТРЕБЛЕНИИ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ ПО ДОГОВОРАМ КУПИ-ПРОДАЖИ СО 100 % ПРЕДОПЛАТОЙ

№ п/п	Необходимый документ	Копия/оригинал
<b>ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО</b>		
1	Устав (с последующими изменениями (при наличии таких изменений) / учредительный договор (для товариществ) / устав либо положение, утвержденное соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (для учреждений)	Копия (все листы, включая лист с отметкой налогового органа), заверенная подписью руководителя и печатью организации
2	Протокол (решение) уполномоченного органа юридического лица об избрании единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора, председателя, главы КФХ); соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства/протокол (решение) членов КФХ о смене главы КФХ	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации
3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)	Копия документа, датированного не позднее 90 дней до предоставления)
4	Доверенность на лицо, уполномоченное юридическим лицом на подписание договора (в случае если договор будет подписываться по доверенности)	Оригинал или копия, заверенная нотариусом
5	Протокол (решение) уполномоченного органа юридического лица об одобрении сделки (если в соответствии с Уставом или законодательством такое одобрение необходимо)	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации
<b>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ, КРЕСТЬЯНСКОЕ ФЕРМЕРСКОЕ ХОЗЯЙСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ</b>		
1	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	Копия документа, датированного не позднее 30 дней до предоставления
2	Паспорт	Копия (все страницы)
3	Доверенность на лицо, уполномоченное на подписание договора (в случае если договор будет подписываться по доверенности)	Удостоверенная нотариусом
<b>ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО</b>		
1.	Паспорт	Копия (все страницы)